

Prüfungsanforderung nach der neuen Ausbildungsvorordnung MFA

Inhalt schriftliche Prüfung

1. im Prüfungsbereich Behandlungsassistenten:

Es kommen **insbesondere** folgende Gebiete in Betracht:

- a) Qualitätssicherung,
- b) Zeitmanagement,
- c) Schutz vor Infektionskrankheiten,
- d) Arzneimittel, Sera, Impfstoffe, Heil- und Hilfsmittel,
- e) Patientenbetreuung und -beratung,
- f) Grundlagen der Prävention und Rehabilitation,
- g) Laborarbeiten,
- h) Datenschutz und Datensicherheit,
- i) Dokumentation,
- j) Handeln bei Notfällen,
- k) Abrechnung erbrachter Leistungen;

2. im Prüfungsbereich Betriebsorganisation und -verwaltung:

Es kommen **insbesondere** folgende Gebiete in Betracht:

- a) Gesetzliche und vertragliche Bestimmungen der medizinischen Versorgung,
- b) Arbeiten im Team,
- c) Verwaltungsarbeiten,
- d) Dokumentation,
- e) Marketing,
- f) Zeitmanagement,
- g) Datenschutz und Datensicherheit,
- h) Organisation der Leistungsabrechnung,
- i) Materialbeschaffung und -verwaltung;

3. im Prüfungsbereich Wirtschafts- und Sozialkunde:

Der Prüfling soll praxisbezogene Aufgaben aus der Berufs- und Arbeitswelt bearbeiten und dabei zeigen, dass er allgemeine wirtschaftliche und gesellschaftliche Zusammenhänge darstellen kann.

Form und Inhalt praktische Prüfung

> komplexe Aufgabe, die Inhalte der Behandlungsassistenten und Betriebsorganisation umfasst

> situationsgerechte Kommunikation mit Patienten

> selbstständige Bearbeitung

> Präsentation der Ergebnisse + Fachgespräch

Gewichtung schriftlich : praktisch = 1:1